

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC NAM CẦN THƠ
KHOA CÔNG NGHỆ - KỸ THUẬT**



NGUYỄN TRUNG CHIẾN

**XÂY DỰNG PHẦN MỀM QUẢN LÝ
TÀI LIỆU THƯ VIỆN**

BÁO CÁO THỰC TẬP
Ngành Công nghệ Thông tin
Mã số Ngành: 7480201

Tháng 5-2021

TRƯỜNG ĐẠI HỌC NAM CẦN THƠ
KHOA CÔNG NGHỆ - KỸ THUẬT

NGUYỄN TRUNG CHIẾN
MSSV: 177951

XÂY DỰNG PHẦN MỀM QUẢN LÝ
TÀI LIỆU THƯ VIỆN

BÁO CÁO THỰC TẬP
Ngành Công nghệ Thông tin
Mã số Ngành: 7480201

GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN
TS. NGÔ HỒ ANH KHÔI

Tháng 5-2021

CHẤP THUẬN CỦA HỘI ĐỒNG

Bài báo cáo “Xây dựng phần mềm quản lý tài liệu thư viện do sinh viên Nguyễn Trung Chiến thực hiện dưới sự hướng dẫn của Ths. Ngô Hồ Anh Khôi. Bài báo cáo này đã báo cáo và được Hội đồng chấm khóa luận thông qua ngày

Ủy viên

(Ký tên)

Thư ký

(Ký Tên)

GHI CHÚC DANH, HỌ, TÊN

GHI CHÚC DANH, HỌ, TÊN

Phản biện 1

(Ký tên)

Phản biện 2

(Ký tên)

GHI CHÚC DANH, HỌ, TÊN

GHI CHÚC DANH, HỌ, TÊN

Cán bộ hướng dẫn

(Ký tên)

Chủ tịch Hội đồng

(Ký tên)

GHI CHÚC DANH, HỌ, TÊN

GHI CHÚC DANH, HỌ, TÊN

LỜI CẢM ƠN

Lời đầu tiên em xin chân thành cảm ơn đến TS. Ngô Hồ Anh Khôi. Trong thời gian qua, thầy đã rất tận tình hướng dẫn để em hoàn thành báo cáo này.

Em xin cảm ơn quý thầy cô Khoa Kỹ thuật – Công nghệ Trường Đại học Nam Cần Thơ đã tận tâm giảng dạy và truyền đạt cho em những kiến thức quý báu để em hoàn thiện chương trình học tại trường. Đồng thời, em cũng rất cảm ơn Chủ tịch Hội đồng quản trị, Ban Giám hiệu Trường Đại học Nam Cần Thơ đã tạo điều kiện về thời gian, không gian để em có thể hoàn thành nhiệm vụ học tập của mình.

Mặc dù, em đã có rất nhiều cố gắng nỗ lực để hoàn thành báo cáo nhưng vẫn không tránh khỏi những thiếu sót. Kính mong nhận được sự đóng góp ý kiến của quý thầy cô.

Em xin chân thành cảm ơn!

Cần thơ, ngày tháng năm 2021.

Sinh viên thực hiện

(Ký tên và ghi rõ họ tên)

Nguyễn Trung Chiến

LỜI CAM ĐOAN

Chúng em xin cam kết đồ án này được hoàn thành dựa trên các kết quả nghiên cứu của chúng em và các kết quả nghiên cứu này chưa được dùng cho bất cứ đồ án nào khác.

Cần thơ, ngày tháng năm 2021

Sinh viên thực hiện

(Ký tên và ghi rõ họ tên)

Nguyễn Trung Chiến

MỤC LỤC

CHẤP THUẬN CỦA HỘI ĐỒNG	1
NHẬN XÉT CỦA CƠ QUAN THỰC TẬP	4
NHẬN XÉT CỦA GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN	5
NHẬN XÉT CỦA GIẢNG VIÊN PHẢN BIỆN	6
CHƯƠNG 1: GIỚI THIỆU CƠ QUAN THỰC TẬP	8
CHƯƠNG 2: GIỚI THIỆU	14
CHƯƠNG 3:TỔNG QUAN VỀ CÁC CÔNG CỤ SỬ DỤNG	18
CHƯƠNG 4: PHÂN TÍCH CƠ SỞ DỮ LIỆU VÀ RÀNG BUỘC	25
CHƯƠNG 5: THIẾT KẾ GIAO DIỆN VÀ CÁC CHỨC NĂNG HỆ THỐNG	29
<i>Giao diện bảng thêm nhân viên.....</i>	32
<i>Thêm nhân viên thành công.....</i>	33
<i>Bảng cập nhật thông tin nhân viên.....</i>	34
CHƯƠNG 6: KẾT LUẬN.....	56