

TRƯỜNG ĐẠI HỌC NAM CẦN THƠ
KHOA DU LỊCH VÀ QUẢN TRỊ KHÁCH SẠN – NHÀ HÀNG



BÁO CÁO THỰC TẬP
ĐỀ TÀI
QUY TRÌNH TUYỂN DỤNG TẠI CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ -
THƯƠNG MẠI - DU LỊCH VIETTOURIST

Sinh viên thực hiện: Cao Kim Duyên

Mã số sinh viên: 203701

Lớp: DH20QTD03

Cần Thơ, tháng 06 năm 2024

TRƯỜNG ĐẠI HỌC NAM CẦN THƠ
KHOA DU LỊCH VÀ QUẢN TRỊ KHÁCH SẠN – NHÀ HÀNG



BÁO CÁO THỰC TẬP
ĐỀ TÀI
QUY TRÌNH TUYỂN DỤNG TẠI CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ -
THƯƠNG MẠI - DU LỊCH VIETTOURIST

Sinh viên thực hiện: Cao Kim Duyên

Mã số sinh viên: 203701

Lớp: DH20QTD03

GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN:

ThS. Nguyễn Du Hạ Long

Cần Thơ, tháng 06 năm 2024

LỜI CAM ĐOAN

Tôi cam đoan rằng đề tài này là do chính tôi thực hiện, các số liệu thu thập và kết quả phân tích trong đề tài là trung thực, đề tài không trùng với bất kỳ đề tài nghiên cứu nào.

Ngày 08 tháng 06 năm 2024

Sinh viên thực hiện

Duyên

Cao Kim Duyên

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập- Tự do – Hạnh phúc

PHIẾU NHẬN XÉT SINH VIÊN CỦA ĐƠN VỊ THỰC TẬP

Họ và tên sinh viên: CAO KIM DUYÊN..... MSSV: 203701.....

Lớp: DH20GT023..... Khóa: 8 Khoa: Du lịch và Quản trị Khách sạn, Nhà hàng

Trực thuộc trường: Trường Đại học Nam Cần Thơ

Thực tập trong thời gian từ: ngày 08/04/2024 đến ngày 08/06/2024 (02 tháng).

Tại đơn vị Cơ quan/Doanh nghiệp: Công ty cơ phẩm dịch vụ - thương mại
- du lịch Viettourist

Địa chỉ: 93 Lê Quốc Hùng, P.12, Quận 4, Thành Phố Hồ Chí Minh.

Sau quá trình thực tập tại đơn vị của sinh viên, chúng tôi có một số nhận xét, đánh giá như sau:

1. Về ý thức tổ chức kỷ luật:

Chấp hành tốt các nội quy công ty đề ra

2. Về tinh thần thái độ học tập:

Tích cực, năng nổ với công việc được giao

3. Về quan hệ, lối sống:

Hòa đồng, lễ phép

4. Các nhận xét khác:

Tác phong chuyên nghiệp, áp dụng được lý thuyết vào thực tế

NHẬT KÝ THỰC TẬP TỐT NGHIỆP

Họ và tên sinh viên: CAO KIM DUYÊN..... MSSV: 2037.01.....

Lớp: DH20QTĐ03.....

Ngành: Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành.....

Thực tập tại đơn vị Cơ quan/Doanh nghiệp: Công ty cổ phần dịch vụ -
thương mại - du lịch Viettourist.....

Thời gian thực tập: Từ ngày 08/04/2024 đến ngày 08/06/2024 (02 tháng).

Thời gian	Tên công việc	Nội dung thực hiện công việc	Người phân công/hướng dẫn	Tự đánh giá mức độ hoàn thành
Tuần 1 (8/4 - 14/4)	Hỗ trợ trong quá trình tuyển dụng tại công ty.	- Trong phòng vấn: sắp xếp ứng viên kiểm tra, hướng dẫn ứng viên hoàn tất hồ sơ theo yêu cầu.	Phùng Xuân Tùng	Hoàn thành
Tuần 2 (15/4 - 21/4)	Hỗ trợ trong quá trình tuyển dụng tại công ty.	- Trong phòng vấn: sắp xếp ứng viên kiểm tra, hướng dẫn ứng viên hoàn tất hồ sơ theo yêu cầu.	Phùng Xuân Tùng	Hoàn thành
Tuần 3 (22/4 - 28/4)	Hỗ trợ trong quá trình tuyển dụng tại công ty.	- Sau phòng vấn: tổng hợp dữ liệu ứng viên đạt, hướng tác với ứng viên để giữ gìn ứng viên trong quá trình đào tạo.	Phùng Xuân Tùng	Hoàn thành
Tuần 4 (29/4 - 5/5)	Hỗ trợ trong quá trình tuyển dụng tại công ty.	- Sau phòng vấn: tổng hợp dữ liệu ứng viên đạt, hướng tác với ứng viên để giữ gìn ứng viên trong quá trình đào tạo.	Phùng Xuân Tùng	Hoàn thành
Tuần 5 (6/5 - 12/5)	Hỗ trợ quá trình tuyển dụng.	viết báo cáo tổng hợp cuối ngày các công việc đã làm, đạt được trong ngày làm việc.	Phùng Xuân Tùng	Hoàn thành
Tuần 6 (13/5 - 19/5)	Hỗ trợ quá trình tuyển dụng.	Hỗ trợ quản lý training các bạn mới trong quá trình làm việc.	Phùng Xuân Tùng	Hoàn thành
Tuần 7 (20/5 - 26/5)	Hỗ trợ quá trình tuyển dụng.	Hỗ trợ quản lý training các bạn mới trong quá trình làm việc.	Phùng Xuân Tùng	Hoàn thành

LỜI CẢM ƠN

Trong quá trình học tập tại Khoa Du Lịch & Quản trị Khách Sạn – Nhà Hàng Trường Đại học Nam Cần Thơ, em đã được các thầy cô giáo giảng dạy tận tình cũng như truyền đạt những kiến thức bổ ích và rất quan trọng đối với quá trình đi làm của em sau này. Em xin chân thành gửi lời cảm ơn đến ban giám hiệu nhà trường cùng quý thầy cô đã tận tâm giảng dạy và giúp em hoàn thành tốt khóa học. Đặc biệt, em xin gửi lời cảm ơn sâu sắc nhất đến thầy Th.S Nguyễn Du Hạ Long đã sắp xếp thời gian quý báu để hướng dẫn, nhận xét giúp em hoàn thành tốt bài báo cáo thực tập tốt nghiệp này.

Em xin kính chúc quý thầy cô luôn luôn khỏe mạnh, vui vẻ và đạt được nhiều thành cao trong công tác giảng dạy. Chúc trường Đại học Nam Cần Thơ sẽ luôn là nền tảng vững chắc cho nhiều thế hệ sinh viên trên bước đường học tập.

Cuối cùng, em xin gửi lời cảm ơn đến ban lãnh đạo và các anh chị tại Công Ty Cổ Phần Dịch Vụ - Thương Mại - Du Lịch Viettourist . Trong quá trình thực tập tại đây, em đã có cơ hội hiểu rõ hơn về những kiến thức đã được học cũng như thực tế áp dụng như thế nào. Bên cạnh đó, sự chỉ dẫn và giúp đỡ của các anh chị tại phòng nhân sự đã giúp em học hỏi thêm nhiều bài học kinh nghiệm quý báu. Đó chắc chắn sẽ là một phần hành trang quan trọng giúp em có thể tự tin bước vào đời.

Trân trọng !

TP.HCM, ngày 08 tháng 06 năm 2024

Sinh viên thực hiện

Duyên

Cao Kim Duyên

MỤC LỤC

CHƯƠNG 1: GIỚI THIỆU CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ - THƯƠNG MẠI - DU LỊCH VIETTOURIST	1
1.1 Giới thiệu tổng quan Công Ty Cổ Phần Dịch Vụ - Thương Mại - Du Lịch Viettourist	1
1.1.1 Giới thiệu chung.....	1
1.1.2. Quá trình hình thành và phát triển	1
1.1.3. Ngành nghề kinh doanh của Công Ty Cổ Phần Dịch Vụ - Thương Mại - Du Lịch Viettourist.....	2
1.1.4. Cơ cấu tổ chức.....	2
1.1.4.1 Sơ đồ cơ cấu tổ chức	2
1.1.4.2 Chức năng và nhiệm vụ của các phòng ban.....	3
1.2. Định hướng phát triển trong tương lai	4
Chương 2 : NỘI DUNG VÀ KẾT QUẢ THỰC TẬP	6
2.1. Nội dung thực tập	6
2.1.1. Nội dung công việc được phân công	6
2.1.2. Thuận lợi và khó khăn của bản thân trong thực tập.....	7
2.2. Kết quả thực tập.....	8
2.2.1. Những kết quả thực tập đã đạt được	8
2.2.2. Mức độ đáp ứng của bản thân đối với yêu cầu thực tập	9
2.2.3 Nhận xét mức độ tương quan giữa trải nghiệm thực tế so với kiến thức đã học tại trường	10
2.2.4 Trải nghiệm thực sự những gì đã học trong quá trình thực hành.....	11
2.2.5. Kế hoạch hành động của bản thân sau đợt thực tập	12
CHƯƠNG 3 : QUY TRÌNH TUYỂN DỤNG TẠI CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ - THƯƠNG MẠI - DU LỊCH VIETTOURIST	14
3.1. Giới thiệu đề tài thực tập	14
3.2. Khái niệm, yêu cầu tuyển dụng nguồn nhân lực.....	15

3.2.1 Khái niệm tuyển dụng	15
3.2.2 Yêu cầu của tuyển dụng	15
3.3. Nguồn tuyển dụng	16
3.3.1.Nguồn cung cấp từ nội bộ	16
3.3.1.1.Các nhân viên hiện hữu.....	16
3.3.1.2 Bạn bè nhân viên hiện hữu:.....	16
3.3.1.3 Các nhân viên cũ trở lại:	17
3.3.2 Nguồn cung cấp từ bên ngoài.....	17
3.3.2.1 Thông qua quảng cáo, tuyển dụng:	17
3.3.2.2 Thông qua tổ chức lao động:.....	17
3.3.2.3 Những người tự đến xin việc.	18
3.3.2.4 Thông qua các trường đào tạo nghề:.....	18
3.3.2.5 Các hình thức khác:.....	18
3.4 Phỏng vấn.....	19
3.4.1 Khái niệm, các hình thức phỏng vấn.....	19
3.4.1.1 Khái niệm	19
3.4.1.2 Các hình thức phỏng vấn.....	19
3.5. Các mô hình tuyển dụng nguồn nhân lực.....	21
3.5.1 Mô hình “câu lạc bộ”	21
3.5.2 Mô hình “Đội bóng”.....	21
3.5.3 Mô hình “Học viện”	21
3.5.4 Mô hình “Thành trì”	21
3.6. Trình tự, nội dung của quá trình tuyển dụng.....	22
3.6.1 Chuẩn bị tuyển dụng	22
3.6.2 Thông báo tuyển dụng.....	22
3.6.3 Thu nhận, nghiên cứu hồ sơ	23

3.6.4	Phỏng vấn sơ bộ người xin việc	23
3.6.5	Kiểm tra, trắc nghiệm.....	23
3.6.6	Phỏng vấn lần hai	23
3.6.7	Xác minh, điều tra	24
3.6.8	Khám sức khỏe.....	24
3.6.9	Ra quyết định tuyển dụng	24
3.7.	Các nhân tố ảnh hưởng đến hoạt động tuyển dụng	24
3.7.1	Các nhân tố thuộc về doanh nghiệp	24
3.7.2	Các nhân tố thuộc về môi trường bên ngoài	25
3.8.	Thực trạng quy trình tuyển dụng tại Công Ty Cổ Phần Dịch Vụ - Thương Mại - Du Lịch Viettourist	27
3.8.1.	Quy trình tuyển dụng	27
3.8.2.	Nhu cầu tuyển dụng	32
3.8.3.	Tiêu chí tuyển dụng của công ty	33
3.8.4.	Phương pháp tuyển dụng lao động.....	34
3.9.	Kết quả nghiên cứu và thảo luận.....	37
3.9.1.	Thực trạng về phẩm chất đạo đức của người lao động	38
3.9.2.	Thực trạng về năng lực của người lao động.....	39
3.9.3.	Thực trạng về thể lực người lao động	42
3.10.	Đề xuất giải pháp.....	43
3.10.1.	Giải pháp về nâng cao chất lượng hoạt động tuyển dụng	43
3.10.2.	Giải pháp về nâng cao chất lượng đào tạo, nâng cao tay nghề, trình độ chuyên môn.....	45
3.10.3.	Giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động sắp xếp, bố trí lao động	46
3.10.4.	Giải pháp nâng cao hiệu quả chính sách lương, thưởng, phúc lợi	47
3.10.5.	Giải pháp về xây dựng Văn hóa doanh nghiệp tại Công ty	50
3.11.	Kết luận và kiến nghị	51

3.11.1. Bài học kinh nghiệm của bản thân trong quá trình thực tập	51
3.11.2. Kiến nghị với doanh nghiệp	52
3.11.3. Kiến nghị với Khoa, Trường	53
TÀI LIỆU KHAM KHẢO	54

DANH MỤC CÁC CHỮ VIẾT TẮT

Kí hiệu viết tắt	Tên đầy đủ
NNL	Nguồn nhân lực
LĐ	Lao động
CBCNV	Cán bộ công nhân viên
TNHH	Trách nhiệm hữu hạn
TM-DV	Thương mại-dịch vụ
HC-NC	Hành chính nhân sự

DANH MỤC BẢNG

Bảng 1. 1 Các ngành nghề đăng ký kinh doanh.....	2
Bảng 2. 1 Kỳ vọng và kết quả đạt được đối với kiến thức tiêu chuẩn.....	9
Bảng 2. 2 Kỳ vọng và kết quả đạt được đối với mục tiêu kỹ năng.....	10
Bảng 3. 1 Bản kê chi tiết nhân sự cần tuyển năm 2023	32
Bảng 3. 2 Đánh giá kết quả thực hiện công việc của công nhân viên Công Ty Cổ Phần Dịch Vụ - Thương Mại - Du Lịch Viettourist 2021 – 2023.....	37
Bảng 3. 3 Cơ cấu lao động theo giới tính giai đoạn 2021 – 2023.....	40
Bảng 3. 4 Cơ cấu lao động theo độ tuổi giai đoạn 2021 – 2023.....	41
Bảng 3. 5 Cơ cấu lao động theo trình độ giai đoạn 2021 – 2023.....	41
Bảng 3. 6 Tình hình sức khỏe của người lao động giai đoạn 2021- 2023	43

DANH MỤC HÌNH

Hình 1. 1 Logo của Công Ty Cổ Phần Dịch Vụ - Thương Mại - Du Lịch Viettourist...	1
Hình 1. 2 Sơ đồ tổ chức của Công Ty Cổ Phần Dịch Vụ - Thương Mại - Du Lịch Viettourist.....	3